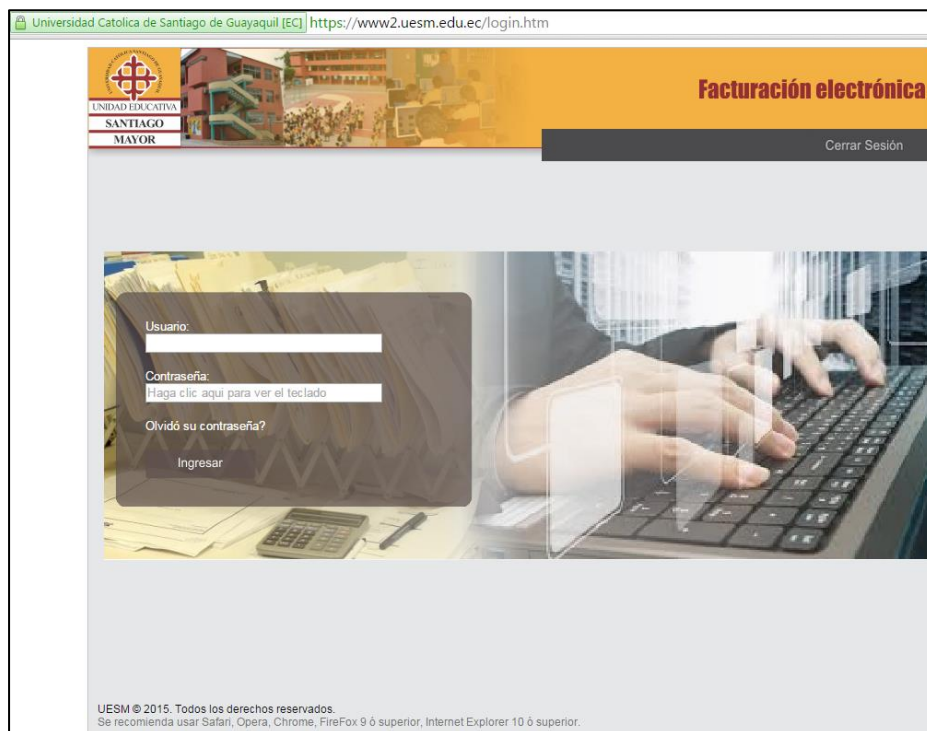


1. Acceso al sitio de facturación electrónica.

Ingresar a través de:

- Portal de la Unidad Educativa Santiago Mayor (www.uesm.edu.ec) y seleccionar la pestaña facturación electrónica.
- Sitio de facturación electrónica (www2.uesm.edu.ec).
- Se recomienda usar Safari, Opera, Chrome, Firefox 9 o superior, Internet Explorer 10 o superior.

2. Ingreso al sitio de facturación electrónica.



Universidad Católica de Santiago de Guayaquil [EC] | <https://www2.uesm.edu.ec/login.htm>

UNIDAD EDUCATIVA
SANTIAGO
MAYOR

Facturación electrónica

Cerrar Sesión

Usuario:

Contraseña:
Haga clic aquí para ver el teclado

Olvidó su contraseña?

Ingresar

UESM © 2015. Todos los derechos reservados.
Se recomienda usar Safari, Opera, Chrome, FireFox 9 ó superior, Internet Explorer 10 ó superior.

Ingresar usuario y contraseña enviado a la dirección de correo electrónico registrado en la Unidad Educativa Santiago Mayor.

Para personal de la Universidad Católica de Santiago de Guayaquil:

- Profesor
- Estudiante
- Personal administrativo

Ingresar con usuario y contraseña de servicios en línea.

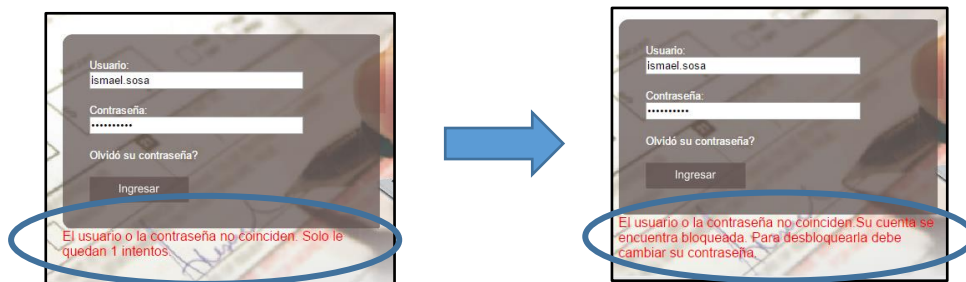
2.1 Registro de Información Biométrica:

El ingreso se realiza por primera vez, en siguientes oportunidades se pedirá la confirmación de la información registrada.

3 Bloqueo de usuario / Recuperar contraseña:

3.1 Intentos de accesos incorrectos de contraseña y bloqueo de cuenta.

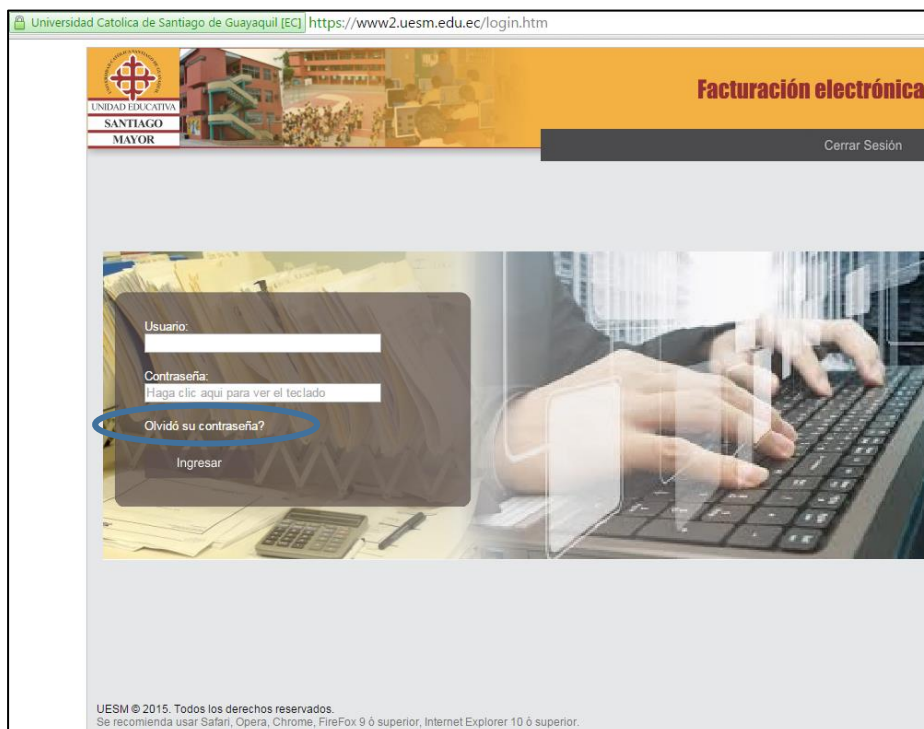
Máximo número de accesos incorrectos son 3 y la cuenta será bloqueada, revisar los mensajes de alerta.



3.2 Desbloqueo de cuenta / recuperar contraseña

Pasos a seguir:

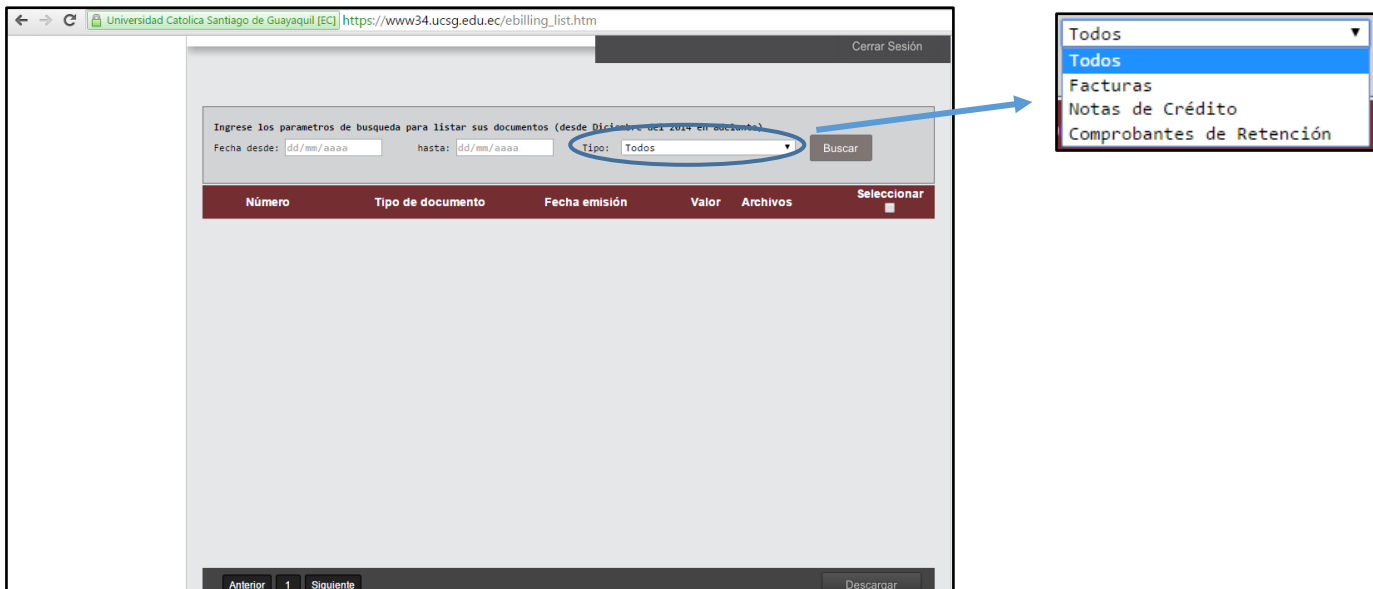
Seleccionar opción "olvido contraseña".



Ingresa la información que se solicita, al finalizar el proceso la clave será enviada al correo electrónico registrado.

4 Visualizar documentos electrónicos.

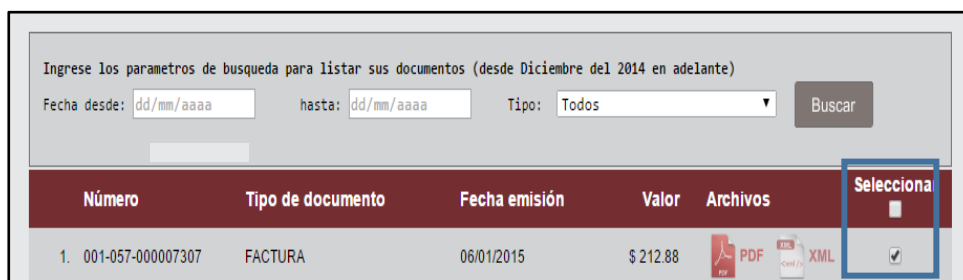
Página de documentos electrónicos.



Parámetros de búsqueda:

- a) **Fecha desde / hasta:** rango de fecha de emisión de los comprobantes electrónicos.
- b) **Tipo:** diferentes documentos electrónicos generados.

Presionar buscar para visualizar los documentos electrónicos.



Información a visualizar:

- **Número.-** número del documento electrónico
- **Tipo de Documento.-** factura, comprobante de retención etc.
- **Fecha Emisión.-** fecha de generación del documento electrónico
- **Valor.-** valor del documento electrónico generado.
- **Archivos.-** Formato de descarga de archivos (PDF y XML).
- **Seleccionar.-** al escoger esta opción podrá descargar todos los archivos recuperados en formato .zip, y dar clic en descargar.